

Osnovna škola don Lovre Katića
Put Majdana 3, Solin
KLASA: 602-01/20-01/31
URBROJ: 2180/01-09-02-20-1
U Solinu, 4. rujna 2020.

Temeljem Odluke o načinu izvođenja nastave u osnovnim i srednjim školama kao i na visokim učilištima te obavljanju rada u ustanovama predškolskoga odgoja i obrazovanja u uvjetima epidemije COVID-19, KLASA: 022-03/20-04/323 URBROJ: 50301-04/25-20-3 od 3. rujna 2020., dokumenta *Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19* Ministarstva znanosti i obrazovanja od 29. kolovoza 2020., dokumenta HZZJZ-a *Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021.* od 24. kolovoza 2020. i članka 94. Statuta Osnovne škole don Lovre Katića, ravnateljica Osnovne škole don Lovre Katića dana 4. rujna 2020. godine donosi

PROTOKOL OSNOVNE ŠKOLE DON LOVRE KATIĆA VEZANO UZ MODELE I PREPORUKE ZA RAD U UVJETIMA POVEZANIMA S COVID-19 U ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021.

Protokol Škole izrađen je prema *Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021.* i dokumenta *Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID-19* Ministarstva znanosti i obrazovanja od 29. kolovoza 2020. vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021.

Temeljne odredbe

- Roditelji ne dolaze u pratnji učenika ako imaju simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta mirisa i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19.
- Roditelji ne dovode ili ne upućuju učenika u ustanovu ako:
 - ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje)
 - ima izrečenu mjeru samoizolacije
 - imaju saznanja da je zaražen s COVID-19.

Fizičko udaljavanje

- Rad škole bit će organiziran na način da se osigura koliko je moguće socijalno distanciranje (fizički razmak) učenika, učitelja i ostalih djelatnika prilikom ulaska i izlaska iz škole te tijekom cjelokupnoga boravka u školi.

Za provedbu nastave u školskoj godini 2020./2021. planiraju se tri modela. To su:

(1) Model A: nastava u školi

(2) Model B: mješoviti oblik nastave (dijelom u školi, dijelom na daljinu)

(3) Model C: nastava na daljinu.

Vlada Republike Hrvatske odlukom aktivira sve modele, a o primjeni pojedinog modela (A, B i C) odlučuje škola u suradnji s osnivačem i nadležnim lokalnim stožerom.

Više o modelima nastave možete pročitati na sljedećoj poveznici:

[https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti//Modeli%20i%20preporuke%20za%20provedbu%20nastave%20u%202020-2021%20\(29.8.2020\).pdf](https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti//Modeli%20i%20preporuke%20za%20provedbu%20nastave%20u%202020-2021%20(29.8.2020).pdf)

Školski odbor je na sjednici 3. rujna 2020. prihvatio prijedlog ravnateljice koji je utemeljen na Odluci Učiteljskoga vijeća i uz savjetovanje s Vijećem roditelja **da škola počinje nastavu po Modelu A.**

Model A podrazumijeva da svi učenici pohađaju nastavu u školi uz pridržavanje epidemioloških uputa.

Kod učenika od 1. do 4. razreda primjenjuje se pojačana osobna higijena, dezinfekcija ruku i poštivanje najvećega mogućega fizičkog razmaka. Učenici i učitelji (osim učitelja engleskoga jezika, glazbene kulture, vjeronauka i informatike te učenika s kroničnim bolestima po preporuci liječnika) ne nose maske.

Za učenike od 5. do 8. razreda, unatoč prilagodbama i redukciji namještaja u učionicama, nismo u mogućnosti u potpunosti poštovati fizički razmak od 1,5 m te su učenici i učitelji obvezni nositi maske. Škola je naručila po dvije perive pamučne maske za svakoga učenika i djelatnika - prema uputama osnivača.

Za učenike koji spadaju u izrazito vulnerabilnu skupinu, o čemu nadležni liječnik izdaje potvrdu, kao i za učenike koji su odsutni iz škole jer su COVID pozitivni i koji su u samoizolaciji nastava se organizira kao nastava na daljinu.

Određeni oblici nastave (npr. izborna nastava stranog jezika i informatike, dodatna i dopunska nastava, izvannastavne aktivnosti i slično) organiziraju se kao nastava na daljinu (ili mješovito - naizmjenično: učenici jednog odjela u školi, učenici drugih odjela na daljinu).

U slučaju pogoršanja epidemiološke situacije na lokalnoj razini, o prelasku na drugi model nastave, o zatvaranju razrednog odjela u školi ili zatvaranja cijele škole odluku donosi ravnatelj škole u suradnji s osnivačem i nadležnim lokalnim stožerom, o čemu ravnateljica istoga dana izvješćuje Ministarstvo.

Model B podrazumijeva da učenici prate nastavu dijelom u školi, dijelom na daljinu. Učenici će se izmjenjivati na način da jedan tjedan budu u školi, a drugi kod kuće.

U okviru ovog modela, za učenike od 1. do 4. razreda nastava se održava u školi uz pojačanu osobnu higijenu, dezinfekciju ruku i poštivanje najvećega mogućega fizičkog razmaka, dok učenici od 5. do 8. razreda nastavu prate dijeljenjem razrednog odjela na dvije skupine. Dijeljenje razrednog odjela na dvije skupine podrazumijeva da jedna skupina prati nastavu u školi, a druga skupina nastavu prati na daljinu. Nastava se odvija u turnusima u trajanju od jednog tjedna. Grupe učenika po turnusima su nepromjenjive. Svaki razrednik dijeli svoj razred na dvije podjednake skupine te popise učenika po skupinama dostavlja učenicima, roditeljima, članovima razrednoga vijeća i ravnateljici. Popis učenika treba zalijepiti u posebnu razrednu bilježnicu koja se nalazi na katedri. Takav način rada nije u skladu s osnovnom pedagoškom smjernicom o održavanju nastave za sve učenike jednog razrednog odjela istovremeno te je, u smislu dobrobiti djece, najnepovoljniji.

Za učenike koji spadaju u izrazito vulnerabilnu skupinu, o čemu nadležni liječnik izdaje potvrdu, kao i za učenike koji su odsutni iz škole jer su COVID pozitivni i koji su u samoizolaciji, nastava se organizira kao nastava na daljinu. Izvođenje određenih oblika nastave (npr. izborna nastava stranog jezika i informatike, dodatna i dopunska nastava, izvannastavne aktivnosti i slično) organiziraju se kao nastava na daljinu. Model B još će se detaljnije razraditi kada dobijemo više odgovora na postavljena pitanja, a najvažniji odgovor je tko će biti zadužen raditi s učenicima na daljinu i je li to prekovremeni rad učitelja.

Model C podrazumijeva da svi učenici prate nastavu na daljinu koja, između ostaloga, podrazumijeva dvosmjernu komunikaciju na daljinu na relaciji učenik - učitelj, kao i samostalni rad učenika od kuće. Ukoliko dođe do primjene ovog modela koristit će se pristupi opisani u *Akcijском planu za provedbu nastave na daljinu*, a prema *Smjernicama osnovnim i srednjim školama vezanim uz organizaciju nastave na daljinu uz pomoć informacijsko-komunikacijske tehnologije* te pripadajućim *Preporukama o organizaciji radnog dana učenika i uputama za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu*. S obzirom na dosadašnje iskustvo učitelja, učenika i roditelja s nastavom na daljinu, može se pristupiti reviziji, prilagodbi i dopuni navedenih *Smjernica i Preporuka*.

- Roditeljski sastanci, sastanci Vijeća roditelja i sjednice Učiteljskog vijeća održavat će se na daljinu. Stručna vijeća i sastanci Razrednih vijeća mogu se održati na daljinu ili u školskoj zbornici, uz

pridržavanje svih epidemioloških mjera (potreban fizički razmak i nošenje maske).

Higijena i dezinfekcija - učenici i djelatnici

- Na ulazu u školu učenici i djelatnici trebaju dezinficirati ruke i potplate obuće uz pomoć dezinficijensa za ruke te dezinficijensa za dezinfekciju obuće (učenici ne trebaju imati posebne papuče, osim za nastavu TZK).
- U svakoj učionici osigurat će se dezinficijens za ruke koji će učenici koristiti nakon odlaska u WC, gdje ruke također trebaju oprati toplom vodom i sapunom te obrisati papirnatim ubrusom.
- Pri pranju ruku potrebno je pridržavati se naputaka za pravilno pranje: <https://bit.ly/2thy08m>
- Učenike treba učiti i podsjećati da ne dodiruju usta, nos, oči i lice te da ne stavljaju ruke i predmete u usta, u skladu s njihovom razvojnom dobi.
- Učenike treba poticati da pri kašljanju i kihanju prekriju usta i nos laktom ili papirnatom maramicom koju poslije trebaju baciti u koš za otpad s poklopcem te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju trebaju okrenuti lice od drugih osoba te izbjegavati dodirivanje lica, usta i oči.
- Učenike treba poučiti da, koliko je to moguće, ne dijele svoj pribor i stvari s drugim učenicima.

Organizacija prostora i rada s učenicima

Boravak u školi organizira se na sljedeći način:

- U odgojno-obrazovni rad bit će uključeni svi učenici pojedinog razrednog odjela koji će cijelo vrijeme nastave boraviti u istoj učionici prema sljedećem rasporedu

Tablica 1. Raspored razrednih odjela po učionicama.

	UČIONICE	RAZREDI
PRIZEMLJE	1.	1.a / 2.a
	2.	1.b / 2.b
	3.	1.c / 2.c
	4.	3.a / 4.a
	5.	3.b / 4.b
	6.	3.c / 4.c
PRVI KAT	1.	7.d / 8.a
	2.	5.c / 8.b
	3.	5.d / 6.c
	4.	5.a / 8.c
	5.	5.b
	6.	3.d / 4.d
	UČ. GLAZBEN K.	7.b / 6.a
DRUGI KAT	UČ. KEMIJE	7.a
	UČ. LIKOVNE K.	7.c / 6.b

- Učitelji razredne i predmetne nastave koji imaju 1. školski sat ulaze u učionice 15 minuta prije nastave.
- Učitelji koji nemaju 1. školski sat bit će zaduženi na poslovima dežurstva na ulazima škole prema rasporedu:

Raspored dežurstava učitelja

Tablica 2. Raspored dežurstva učitelja - Smjena A

MJESTO ZADUŽENJA	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
JUŽNA VRATA	Vanja Fazinić Renato Đikić	Ankica Glavina Nenad Valerijev	Anela Prkić Dijana Jukić	Ljubinka Vuletić Ante Milić	Tomislav Šuta Zvonko Balić
ZAPADNA VRATA	Anđela Vujević Anđela Gulyas Slavica Dadić	Zrinka Dajak Vesna Gudelj Dijana Jukić	Jelena Orošnjak Zvonko Balić Renato Đikić	Fani Vidović Mario Klarić Nenad Valerijev	Ivana Sedlar Vesna Gudelj Nina Žurić

Tablica 2.a Raspored dežurstva učitelja - Smjena B

MJESTO ZADUŽENJA	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
JUŽNA VRATA	Ana Bašić Filip Modrić	Ana Matijaca Marija Čelić	Jasna Jujnović Sanja Modrić	Ana Viđak Slavica Dadić	Ljubinka Vuletić Mario Klarić
ZAPADNA VRATA	Atanasija Bilić Ivan Petričević Antonia Dukić	Nova osoba Ljubinka Vuletić Ante Milić	Ranko Žižić Antonia Dukić Tomislav Šuta	Maja Mamut Tomislav Šuta Sanja Modrić	Stručna služba Slavica Dadić Nenad Valerijev

- Izbjegava se ulazak drugih osoba (primjerice zbog čišćenja, popravka ili donošenja hrane) u učionicu sve dok učenici borave u njoj.
- Svaki izlazak učenika iz učionice radi odlaska na WC učitelj će evidentirati u posebnu razrednu

bilježnicu. U istu bilježnicu, na prvoj stranici, razrednik će upisati raspored sjedenja učenika svog razrednog odjela.

- Broj učitelja koji s učenicima izvode nastavu u jednom danu je smanjen jer je nastava organizirana u dvosat u predmetnoj te koliko je moguće i u razrednoj nastavi.
- U sportskoj dvorani boraviti će samo jedan razredni odjel.
- Izbornu nastavu informatike učenici neće imati u učionici informatike, već u svojoj učionici prva tri tjedna. Razmotrit će se opcija boravka samo jednoga razrednog odjela u učionici informatike koji onda u toj učionici ostaju cijeli dan.
- Nastava za sve učenike počinje u isto vrijeme, u 8.00, odnosno u 14.00 sati. Iznimno, učenici 1. razreda u školu prva dva tjedna dolaze u 8.30, a odlaze iz škole u 10.30 sati.
- Učenici u školu ulaze po dolasku u vremenu od 7.45 do 8.00 sati u jutarnjoj smjeni te od 13.45 do 14.00 u poslijepodnevnoj smjeni, bez zadržavanja u školskome dvorištu te se odmah upućuju u svoju učionicu u kojoj ih dočekuje učitelj s kojim po rasporedu imaju 1. školski sat.

Tablica 3. Raspored ulaska i izlaska učenika:

ULAZ U ŠKOLU		RAZREDI	
Glavni ulaz	Lijeva vrata	5.	6.
	Desna vrata	7.	8.
Zapadni ulaz	Glavna vrata	1.	2.
	Ulaz u dvoranu	3.	4.

- Tijekom postojeće epidemiološke situacije svi učitelji u školi trebaju biti od 7.30 do 12.45 (odnosno do završetka 6. školskog sata u svojoj smjeni) te u poslijepodnevnoj smjeni od 13.30 do 18.45.
- Školsko se zvono neće koristiti u prva tri tjedna (po potrebi i dulje), a školski sat je skraćen i traje 40 minuta.

Tablica 4. Raspored skraćenih satova

	JUTARNJA SMJENA	POSLIJEPODNEVNA SMJENA
1. sat:	8.00 – 8.40	14.00-14.40
2. sat:	8.45 – 9.25	14.45-15.25
3. sat:	9.30 – 10.10	15.30-16.10
ODMOR	10.10 – 10.25	16.10-16.25
4. sat:	10.30 – 11.10	16.30-17.10
5. sat:	11.15 – 11.55	17.15-17.55
6. sat:	12.00 – 12.40	18.00-18.40

- Tijekom malog odmora učenici borave u svojim učionicama, a veliki odmor učenici provode ili u učionici ili izlaze u dvorište u pratnji učitelja prema različitom rasporedu za razrednu i predmetnu nastavu. U predmetnoj nastavi u pratnji učenika na odmoru je učitelj koji ima 3. školski sat po rasporedu.
- Učenici na veliki odmor izlaze u pratnji učitelja koji je dužan skrbiti o osiguranju razmaka između učenika i između razrednih odjela koji su na odmoru. Učenici razredne nastave izlaze na odmor tijekom 3. školskog sata, a učenici predmetne nastave nakon 3. školskog sata prema rasporedu i podjeli školskog dvorišta.

Tablica 5. Raspored velikog odmora za učenike razredne nastave i predmetne nastave

VRIJEME IZLASKA NA VELIKI ODMOR U JUTARNJOJ / POSLIJEPODNEVNOJ SMJENI	RAZREDI	DIO ŠKOLSKOG DVORIŠTA NAMIJENJEN UČENICIMA
9.30 / 15.30	1. 2.	glavni dio dvorišta
9.50 / 15.50	3. 4.	zapadni dio dvorišta i igralište
10.10 / 16.10	5. 7. 6. 8.	zapadni dio dvorišta i igralište glavni dio dvorišta zapadni dio dvorišta i igralište glavni dio dvorišta

Tablica 6. Raspored dežurstva učitelja za vrijeme velikog odmora u predmetnoj nastavi.

Smjena A

	PON		UTO		SRI		ČET		PET	
	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat
5a	Jujnović		Dadić	Kuko	Kuko	Žurić/Jukić	Gabričević		Balić	Đikić
5b	Kuko	Dadić	Gabričević		Balić	Žurić/Jukić	Kuko		Matijaca	
5c	Đikić		Valerijev	Prkić	Strizrep		Vuletić/Milić		Žurić/Jukić	
5d	Gulyas		Strizrep		Prkić		Valerijev	Modrić	Žurić/Jukić	
7a	Gabričević		Fazinić	Dadić	Vuletić/Klarić		Strizrep		Modrić F.	
7b	Jukić		Đikić		Vuletić/Klarić		Fazinić	Lovrić	Strizrep	
7c	Šuta		Lovrić		Modrić F.		Đikić		Fazinić	Kuko
7d	Dadić	Fazinić	Juričić		Fazinić		Jukić		Juričić	

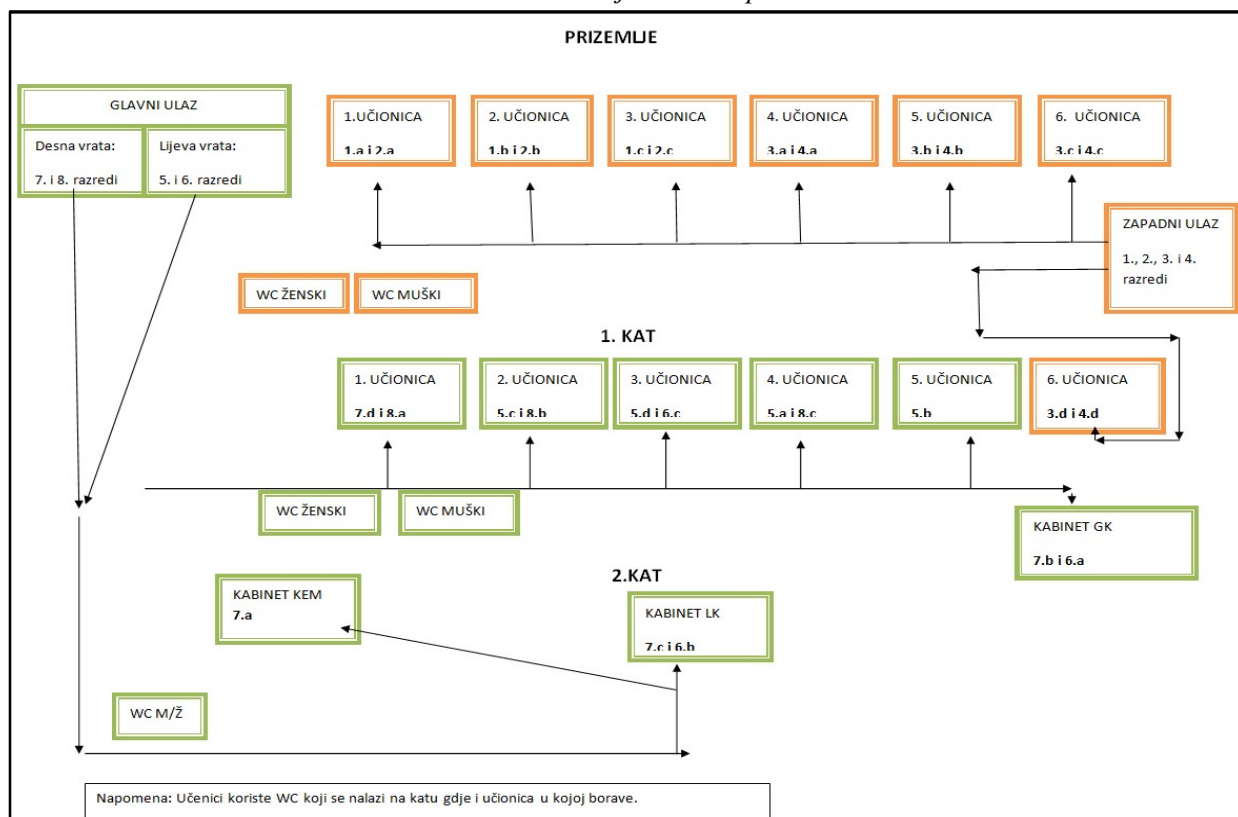
Tablica 6. Raspored dežurstva učitelja za vrijeme velikog odmora u predmetnoj nastavi.

Smjena B

	PON		UTO		SRI		ČET		PET	
	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat	3. sat	4. sat
6a	Juričić		Milić/Vuletić		Jujnović		Šuta	Valerijev	Modrić	
6b	Bašić	Glavina	Milić/Vuletić		Valerijev	Petričević	Jujnović	Lovrić		
6c	Modrić F.		Bašić	Matijaca	Šuta		Bašić	Bašić		
8a	Lovrić		Gulyas	Bašić	Dukić		Juričić	Glavina		
8b	Petričević		Šuta		Lovrić	Juričić	Modrić S.	Mandić		
8c	Valerijev	Bašić	Jujnović		Glavina		Glavina	Jujnović		

- U školi nećemo organizirati dostavu marende. Učenici trebaju sa sobom ponijeti svoju marendu i piće (po mogućnosti vodu) od kuće. Poželjno je da učenici sa sobom donesu dovoljno vode kako bi se spriječilo prekomjerno korištenje zajedničkih prostorija (WC).
- Preporuka je da učenici u torbi imaju vlažne i papirnate maramice.
- Kretanje je učenika po školi ograničeno i odvija se prema izrađenom Planu (Skica 1.), a odnosi se na korištenje hodnika, WC te ulazak i izlazak iz škole. Nakon ulaska, u školi se učenici uvijek kreću desnom stranom hodnika jedni iza drugih, nikako u grupi.

Skica 1. Plan kretanja učenika po školi



- MZO preporučuje izvanučioničku nastavu prema preporukama HZJZ od 21. kolovoza 2020. Poželjno je da se prema mogućnostima dio nastave organizira na otvorenom.
- Učenicima koji nisu na nastavi i drugim posjetiteljima nije dopušteno zadržavanje u školskom dvorištu i igralištu zbog provedbe odgojno-obrazovnih aktivnosti učenika koji su na nastavi.

Ulazak i izlazak iz škole

- Ulazna vrata u školsku zgradu su zaključana te vanjski posjetitelji ne mogu ući ukoliko im domar ili dežurna osoba u portirnici školske zgrade ne otvore.
- Ulaz u zgradu je dopušten samo osobama utvrđenim uputama NZJZ-a.
- Škola vodi evidenciju ulaska/izlaska, bilo da je riječ o ovlaštenom ili neovlaštenom osoblju. Evidencija učenika obavlja se u razredu.
- Ovlaštena osoba (prema dozvoli i sve druge osobe) ulazi u školu na način da održava razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe (po mogućnosti prema oznaci na podu), dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupiranje.
- Do daljnjeg su zabranjeni svi posjeti školi (primjerice izvođenje kazališne predstave i sl.).
- Nužno je osigurati protok/dolazak što manjeg broja osoba, kako na ulazu u školu, tako i u unutarnjim prostorima škole.

Ulazak roditelja u školu (1. razred osnovne škole) kao i roditelja djece s teškoćama u razvoju

- U školu učenici dolaze i odlaze sami, organiziranim prijevozom ili u pratnji roditelja, ovisno o odluci roditelja, kao što bi dolazili i odlazili da nema epidemije.
- Kada dovodi i odvodi dijete, roditelj ili druga osoba u pratnji djeteta može ući u školu ukoliko se radi o učeniku 1. razreda osnovne škole (u skladu s odlukom ravnatelja, npr. prvog dana nastave).
- U školu može ući roditelj ili druga osoba u pratnji, kada dovodi i odvodi učenika s teškoćama, posebno ako zdravstveno stanje učenika to zahtijeva te ako učenik s teškoćama u razvoju nema osiguranu podršku pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika koji umjesto roditelja uvodi učenika u školu. Roditelj ili pomoćnik u nastavi dovodi učenika do učionice na način da održava razmak od najmanje 1,5 m, a po mogućnosti 2 m u odnosu na sve druge osobe,

dezinficira ruke na ulazu te izbjegava zadržavanje i grupiranje u školi. Roditelj ili druga osoba u pratnji učenika obavezno u ustanovi nosi masku te bez maske ne može ući u školu, već učenika preuzima djelatnik ispred ulaza u školu.

Održavanje i čišćenje škole

- U 6.00 sati spremačice provjetravaju školsku zgradu. Dezinficiraju WC i učionice koje će koristiti učenici jutarnje smjene.
- Nakon nastave spremačice provjetravaju učionice, čiste učionice, WC i hodnike i dezinficiraju sve površine.
- Za vrijeme nastave spremačice čiste WC, hodnike te druge prostorije. Svakih 20 minuta dezinficiraju kvake, hvatala uz stubišta, zvona, prekidače, tipke vodokotlića, slavine te ostale površine koje koristi više osoba u zajedničkim prostorijama.
- Obvezna dezinfekcija i provjetravanje vrši se u razdobljima: 6.00-7.30; 12.45-13.30 te 18.45-21.00.
- Radno vrijeme spremačica i domara je od 6.00 do 14.00 i poslijepodne od 13.00 do 21.00 sat (po potrebi se može organizirati i na drugačiji način).
- Za dezinfekciju prostorija u prizemlju zadužena je spremačica iz prizemlja, a na katovima spremačica s kata (*očekujemo zapošljavanje novih spremačica pa ćemo dopuniti raspored; jedna spremačica za sportsku dvoranu i dio prizemlja; jedna spremačica koja će dijeliti poslove sa spremačicom na 1. i 2. katu*).

Maske za lice*

- Maske su obvezne u sljedećim situacijama (mogu se koristiti platnene maske osim pod točkom 1.):
 1. Medicinske maske i viziri su potrebni učiteljima samo ako učenik razvije znakove bolesti tijekom boravka u ustanovi, dok je oboljelome učeniku potrebno osigurati masku (ako narušeno zdravstveno stanje učenika omogućuje nošenje maske). U tom se slučaju učenik izolira u zasebnoj prostoriji (prostorija u prizemlju škole za primanje roditelja s lijeve strane ili u kabinetu engleskoga jezika na 1. katu). S djetetom će biti stručni suradnik koji je u smjeni, dok po njega ne dođe roditelj/staratelj, a stručni suradnik koji nadzire učenika treba koristiti vizir, masku, jednokratnu pregaču, kapu i kaljače. Po odlasku učenika iz škole, dezinficira se prostorija u kojoj je učenik bio izoliran, zaštitna se oprema zbrinjava na odgovarajući način, a ruke se operu vodom i sapunom ili dezinficiraju, s time da se prednost daje pranju ruku vodom i sapunom.
 2. Svaki će učenik i djelatnik od škole dobiti dvije perive maske. Učenici nižih razreda maske će nositi prema potrebi i obvezno u školskom organiziranom prijevozu. Učenici viših razreda i njihovi učitelji maske su obvezni nositi tijekom boravka u školi.
 3. Za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u školu nužan.
 4. U školskome prijevozu.
 5. Za pomoćnike u nastavi za učenike s teškoćama u razvoju.
 6. Predmetnim učiteljima u razrednoj nastavi.
 7. Učiteljima i svim drugim djelatnicima škole prilikom međusobne komunikacije te kretanja u školi.
 8. Svim drugim djelatnicima škole s kroničnim bolestima, prema preporuci liječnika.
 9. Studentima nastavničkih zanimanja na praksi u školi.

*Maske je potrebno nositi pravilno na način da cijelo vrijeme prekrivaju nos i usta!

Rukavice

- Rukavice nisu obvezne u školi osim pod točkom 1. - Maske za lice.

Mjerenje temperature i praćenje pojave simptoma

❖ Djelatnici

- Svi djelatnici obvezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine.
- S povišenom tjelesnom temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne

bolesti nije dopušteno raditi, brinuti se o djeci niti dolaziti u prostor škole. Djelatnici s povišenom tjelesnom temperaturom i/ili respiratornim simptomima odmah napuštaju radna mjesta. Ravnateljica treba imati unaprijed organiziranu zamjenu za takav slučaj.

- Pri dolasku domar svakodnevno mjeri tjelesnu temperaturu djelatnicima beskontaktnim toplomjerom. Djelatnici izjavljuju imaju li respiratornih simptoma ili znakova drugih zaraznih bolesti te potrebne podatke upisuju u knjigu evidencije.
- Kod osobe s povišenom temperaturom izmjenom beskontaktnim toplomjerom (37,3 C i veća) preporučuje se mjerenje temperature i standardnim toplomjerom pod pazuhom te se povišena temperatura utvrđuje na temelju takvog mjerenja.

❖ Učenici

- Učenici viših razreda samostalno mjere tjelesnu temperaturu prije polaska u školu.
- Učenicima nižih razreda roditelji/skrbnici trebaju mjeriti temperaturu svaki dan prije polaska u školu te datum i vrijednost izmjerene temperature upisati u posebnu bilježnicu uz vlastoručni potpis. Učenik bilježnicu pokazuje učitelju na početku 1. školskog sata.
- U slučaju povišene temperature (37,3°C i veća) učenici ne smiju dolaziti u školu, već se roditelji trebaju javiti ravnatelju i/ili razredniku te liječniku obiteljske medicine radi odluke o testiranju i liječenju djeteta.
- Kod sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu te kod pojave akutnih simptoma zarazne bolesti u školi (npr. kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta mirisa i okusa, proljev, povraćanje) nužno je djetetu u školi izmjeriti tjelesnu temperaturu. Ako dijete ima temperaturu ili druge simptome, učitelji odmah obavještavaju roditelje/staratelja, koji u najkraćem roku trebaju doći po dijete.
- Izabrana zdravstveno-organizacijska pitanja vezana uz rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021. objavljena su 1. rujna i možete ih detaljnije upoznati na poveznici https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Bolesti_i_stanja_s_povecanim_rizikom_02_09_2020.pdf

Postupanje u slučaju sumnje na zarazu

- Ako se znakovi bolesti kod učenika jave tijekom boravka u školi, odmah se poziva roditelj te se učenika izolira u prikladnoj prostoriji do dolaska roditelja (prostorija u prizemlju škole za primanje roditelja s lijeve strane i kabinet engleskoga jezika na katu).
- Oboljeli djelatnik odmah napušta ustanovu.
- Ravnatelj odmah javlja nadležnom epidemiologu/školskom liječniku:
 - a) svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19 (dva i više djelatnika i/ili učenika sa sumnjom iz iste učionice/hodnika i sl.) kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obavezno prijavljuju u Republici Hrvatskoj, a prema Listi zaraznih bolesti čije je sprečavanje i suzbijanje od interesa za Republiku Hrvatsku.
 - b) te svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju COVID-19 koju djelatnik, odnosno učenik imaju.
- Kod pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu COVID-19, razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se kod grupiranja osoba sa znakovima bolesti postupa sukladno mišljenju liječnika.
- Kada se kod učenika ili djelatnika utvrdi zaraza COVID-19, postupa se sukladno odluci nadležnog epidemiologa što, između ostalog, znači da se za sve osobe kod kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji.

Putovanje u školu organiziranim prijevozom

- Prijevoz za učenike s izvora Jadra bit će organiziran odvojeno za razrednu i predmetnu nastavu (raspored će prijevoza roditeljima biti dostupan na mrežnoj stranici škole).
- U školskome prijevozu učenici se trebaju pridržavati mjera propisanih za javni prijevoz (nošenje maske u javnom prijevozu i održavanje fizičke distance).
- Učenici sjede uvijek na istome mjestu u autobusu, prema rasporedu koji će im priopćiti razrednik, a raspored će imati i prijevoznik (vozač).

Prijevoz učenika iz Majdana (izvor Jadra)

- Polazak s početne autobusne stanice za učenike viših razreda je u 7.30 sati u jutarnjoj smjeni, a u poslijepodnevnoj smjeni u 13.30 sati.
- Polazak s početne autobusne stanice za učenike nižih razreda je u 7.45 sati u jutarnjoj smjeni, a u poslijepodnevnoj smjeni u 13.45 sati.

Povratak učenika iz škole:

Tablica 6. Prijevoz učenika- povratak učenika iz škole

Broj učenika putnika po smjenama				
	smjena A		smjena B	
	1.b -3 3.a - 2	5.c - 4 7.a - 2	2.a-1 4.d-1 4.c-2	6.a-3 6.b-1 8.a-2
Autobus vozi nakon				
PON	5.	4.	5.	6.
UTO	5.	6.	5.	6.
SRI	4.	6.	5.	6.
ČET	5.	6.	4.	6.
PET	5.	6.	4.	6.

Učenici s teškoćama u razvoju

- Rehabilitacijski programi koje provode stručni suradnici u školama provodit će se individualno u radnim prostorima stručnih suradnika uz pridržavanje svih epidemioloških mjera.
- Pomoćnik u nastavi ubraja se u ukupan broj osoba u razrednom odjelu.
- Pomoćnici u nastavi, u odnosu na druge učenike i odrasle osobe u školi, dužni su:
 - a) pridržavati se svih pravila fizičke udaljenosti,
 - b) dosljedno provoditi pojačanu osobnu higijenu,
 - c) poticati na pojačanu higijenu i fizički razmak sve učenike,
 - d) pomoćnici u nastavi ne mogu održavati distancu s učenikom kojem pružaju podršku s obzirom na prirodu posla te su dužni nositi masku.

Djelatnici i učenici s kroničnim bolestima

- Djelatnicima s kroničnim bolestima koje možebitno predstavljaju veći rizik za razvoj težih oblika bolesti COVID-19 (djelatnici s respiratornim, kardiovaskularnim, malignim bolestima, dijabetesom, imunodeficijencijama) preporučuje se nošenje maske.
- Za svaku izrazito vulnerabilnu osobu (djelatnik i dijete/učenik) ili osobu koja dijeli kućanstvo s izrazito vulnerabilnom osobom, potrebno je pojedinačno razmotriti situaciju uzimajući u obzir aktualnu epidemiološku situaciju. Odluku o tome donosi liječnik primarne zdravstvene zaštite kao i o

eventualnim drugim posebnim mjerama zaštite poput nošenja maske i sl. (pedijatar, liječnik obiteljske medicine te, za učenike kod izostanaka duljih od mjesec dana, liječnik školske medicine).

- U kućanstvu u odnosu na vulnerabilnog člana preporučuje se izbjegavati bliski kontakt, nositi masku kada je primjereno i provoditi druge preventivne mjere. Popis izrazito vulnerabilnih skupina bolesti i zdravstvenih stanja i uvjeti za njihov boravak u školi sukladan je pravilima liječničke struke.

Završne preporuke

Ovaj dokument je otvorenog tipa i podložan je promjenama i poboljšanjima.

Upute će se prilagođavati aktualnoj epidemiološkoj situaciji kao i svim novim preporukama relevantnih institucija, posebno Svjetske zdravstvene organizacije.

Ove preporuke ne isključuju provođenje drugih preporuka sukladno aktualnoj i promijenjenoj epidemiološkoj situaciji.

Ravnateljica:

dr. sc. Anđelka Slavić

1. Oglasna ploča
2. Pismohrana
3. Zaposlenici, elektroničkom poštom